

1.Главный государственный таможенный инспектор отдела документационного обеспечения Северо-Западного акцизного таможенного поста (специализированного) Центральной акцизной таможни.

2.Главный государственный таможенный инспектор отдела тылового обеспечения Северо-Западного акцизного таможенного поста (специализированного) Центральной акцизной таможни.

3.Главный государственный таможенный инспектор информационно-технического отдела Северо-Западного акцизного таможенного поста (специализированного) Центральной акцизной таможни.

4.Государственный таможенный инспектор отдела контроля таможенной стоимости Северо-Западного акцизного таможенного поста (специализированного) Центральной

акцизной таможни.

5. Главный государственный таможенный инспектор отдела таможенного оформления и таможенного контроля № 9 Северо-Западного акцизного таможенного поста (специализированного) Центральной акцизной таможни.

6. Старший государственный таможенный инспектор отдела таможенного оформления и таможенного контроля № 9 Северо-Западного акцизного таможенного поста (специализированного) Центральной акцизной таможни.

1. Квалификационные требования:

- Образование высшее профессиональное (экономическое, юридическое, таможенное дело или информационные технологии)

- знание Конституции Российской Федерации, законодательство Российской Федерации

о внешнеэкономической деятельности, таможенное законодательство Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Минэкономразвития России и Минфина России, правовые акты ФТС России, РТУ, таможни, относящиеся к компетенции отдела, задачи и функции отдела в соответствии с Положением об отделе, правила служебного распорядка, порядок работы со служебной информацией.

2. Для участия в конкурсе предоставляются:

- паспорт;

- диплом с оценками;

- военный билет;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

- страховое пенсионное свидетельство;

- свидетельство о заключении (расторжении) брака;

- свидетельство о рождении детей;

- форма 9 (справка о регистрации);

- форма 3 (если отсутствует регистрация в Санкт-Петербургу или Ленинградской области);

- трудовая книжка (или 2 копии, заверенные кадровым подразделением по месту работы);

- медицинский полис;

- фотографии (3,5x4,5 – 4 шт.);

- Заключение из психоневрологического и наркологического диспансеров об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на государственную службу (форма № 001-ГС/у);

- справки из КВД и противотуберкулезного диспансеров (состоит или не состоите на учете);

- справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей).

3. Прием документов осуществляется:

В течение 21 дня со дня опубликования объявления в отделении кадров  
Северо-Западного акцизного таможенного поста (специализированного) по адресу:  
Санкт-Петербург, пр. Культуры, д. 40А по предварительной записи по телефону:  
640-13-56 с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00.

